



IIS "BECCARIA-LOI" CARBONIA
Prot. 0007359 del 12/03/2026
VII (Uscita)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "Beccaria – E. Loi"

Istituto Tecnico – Settore Economico – Carbonia
Istituto Professionale per l'Agricoltura e l'Ambiente – Santadi e Villamassargia
Istituto Professionale Industria Artigianato e Servizi – Carbonia e Sant'Antioco
Via Dalmazia – Carbonia (SU) Tel. 0781/662021 - 0781/672090
Cod. Mecc. CAIS011007 – Cod. Fisc. 90007990923 – CUF: UFHGXV
e-mail: cais011007@istruzione.it PEC: cais011007@pec.istruzione.it
Sito web: <https://iisbeccaria.edu.it>

Al Prof. Serra Raffaele
All'Albo
Amministrazione Trasparente
Agli Atti

Oggetto: **Nomina Collaudatore** – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – Sottoazione RSO4.2.A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”.

Titolo progetto: Innovare per Imparare: Laboratori Professionalizzanti
CUP E54D25006860007

Codice progetto: RSO4.2.A3.B-FESRPN-SA-2025-10

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000107 del 30/05/2025: Destinazione di risorse per la realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio, ai sensi dell'articolo 29, comma 2, del decreto- legge 7 maggio 2024, n. 60, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 luglio 2024, n. 95, al fine di potenziare l'istruzione tecnica e professionale nelle regioni meno sviluppate, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze” 2021-2027, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per la realizzazione di laboratori, a valere sul

Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale “Per la Scuola” 2014-2020;

- VISTO** l’avviso Prot. 88927 del 3 giugno 2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio” Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027 Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- VISTO** l’art. 125, comma 4, lettera b), del Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l’utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;
- VISTE** le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto relative all’adozione dei progetti Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 ed integrazioni del PTOF;
- VISTO** l’inoltro del Progetto “Innovare per Imparare: Laboratori Professionalizzanti” candidatura n. 20258 a firma del Dirigente Scolastico ed inviata dalla scrivente Istituzione Scolastica in data 8 luglio 2025;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI n. 0168443 del 02/10/2025 di autorizzazione del progetto FESR di cui in oggetto “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio ”Autorizzazione progetti”, emanato nell’ambito dell’Obiettivo RSO4.2 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 (di seguito PN “Scuola e competenze” 2021-2027);
- VISTO** il Decreto di assunzione in Bilancio del progetto in oggetto, prot. n. 2794 del 02/02/2024;
- VISTI** i regolamenti UE e la normativa di riferimento per la realizzazione dei progetti;
- VISTE** le linee guida e norme di riferimento;
- CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’Istituzione scolastica cui è autorizzata l’attuazione del progetto;
- VISTA** la determina di avvio procedure di selezione di figure professionali da incaricare nei ruoli di Progettista e Collaudatore; prot. n. 2849 del 02/02/2026;
- VISTO** l’Avviso interno per la selezione delle figure professionali da incaricare nei ruoli di Progettista e Collaudatore, prot. n. 2934 del 03/02/2026;
- VISTO** il Verbale di valutazione da parte del DS delle istanze pervenute per la selezione di figure professionali da incaricare nei ruoli di progettista e collaudatore, prot. n. 5229 del 19/02/2026;
- RITENUTO** che il conferimento dell’incarico professionale al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- CONSIDERATO** che per la presente procedura selettiva è individuale, quale Responsabile del Procedimento la Prof.ssa Floris Giorgia, in qualità di Dirigente Scolastico pro-tempore, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990 e dall’art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO

che il compenso per gli incarichi da affidare e per le ore previste è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza;

CONFERISCE

Al Prof. Serra Raffaele, docente a tempo indeterminato in servizio presso questo Istituto, l'incarico di **Collaudatore** del Progetto *“Innovare per Imparare: Laboratori Professionalizzanti”* Codice progetto: RSO4.2.A3.B-FESRPN-SA-2025-10, secondo le modalità di seguito riportate.

1. Per tale incarico la S.V. dovrà:
 - Ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
 - Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
 - verificare e attestare che le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano idonei a svolgere le • funzioni richieste;
 - segnalare eventuali malfunzionamenti ed incongruenze rispetto alla scheda tecnica realizzata dal progettista; • Redigere i verbali di collaudo;
 - Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
 - Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
 - Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei bene acquistati.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto indicato in premessa;
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire il servizio a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento;
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62;
6. La durata dell'incarico decorre dalla data odierna e fino alla chiusura del progetto e, presumibilmente fino al 31/12/2026;
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico
8. Per l'Incarico conferito per un massimo di 40 ore, è pattuito un corrispettivo orario lordo stato pari ad € 25,55 (Euro venticinque/55), lordo dipendente € 19,25 (Euro diciannove/25), come previsto dal CCNL Comparto Scuola, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che l'Incaricato dovrà compilare;
9. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti;
10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo registro e/o time sheet, sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito;

11. Il registro e/o time sheet dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto.

Per quanto non espressamente previsto nel presente incarico si rinvia alle norme del codice civile.

Il presente incarico sarà pubblicato all'albo e sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.iisbeccaria.edu.it>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giorgia FLORIS

(firma digitale)

Per accettazione incarico

Prof. Raffaele SERRA

Il Prof. SERRA Raffaele con la sottoscrizione del presente incarico autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei dati personali, ai sensi del del D.Lgs 196/2003 e del GDPR-Regolamento UE 2016/679, anche con strumenti informatici.

Prof. SERRA Raffaele _____

.