



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

Direzione Generale

BANDO DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ DI MOBILITÀ ERASMUS+

STAFF SCOLASTICO E PERSONALE U.S.R. PER LA SARDEGNA

CONSORZIO CODICE EUROPEO 2021-1-IT02-KA120-SCH-000045236

ATTUAZIONE DEL PROGETTO DI MOBILITÀ ERASMUS+ CODICE EUROPEO 2025-1-IT02-KA121-SCH-000342991

PERIODO DI ATTUAZIONE 01/06/2025 – 31/08/2026

Premessa

VISTA la nota Protocollo Partenza N. 28841/2025 del 12-06-2025 con la quale l'Istituto **INDIRE** comunica all'U.S.R. per la Sardegna l'**approvazione del progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000342991** e la concessione di un contributo pari a € 108.769,00 per la realizzazione delle attività di mobilità relative all'Accreditamento 2021-1-IT02-KA120-SCH-000045236

Il presente bando disciplina le procedure di selezione del personale scolastico (docenti e dirigenti) delle scuole aderenti al Consorzio Erasmus+ coordinato dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna (U.S.R.), nell'ambito del progetto KA121 per la mobilità di staff nel settore dell'istruzione scolastica, in attuazione dell'accREDITamento KA120.

Il Consorzio, costituito dall'U.S.R. Sardegna e da cinque istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado (Liceo Scientifico 'Fermi' di Nuoro, ITCG 'Attilio Deffenu' di Olbia – Scuola Cassiera, IIS 'Beccaria' di Carbonia, IIS 'L. Da Vinci' di Lanusei, IISS 'Asproni-Fermi' di Iglesias), è stato accreditato per il periodo 2021-2027 con l'obiettivo di promuovere la qualità dell'istruzione attraverso la dimensione europea, la formazione continua del personale e l'innovazione metodologica.

Il progetto KA121 per l'annualità 2025/2026, approvato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, prevede attività di mobilità internazionale finalizzate allo sviluppo professionale dei partecipanti, in coerenza con gli obiettivi strategici del Piano Erasmus del Consorzio: innovazione didattica, sostenibilità, internazionalizzazione e cittadinanza attiva. Le mobilità previste riguardano principalmente due tipologie di attività per lo staff scolastico: *corsi strutturati di formazione* presso enti accreditati in Paesi del Programma e *job-shadowing* presso scuole partner europee.

Il numero di mobilità è definito dall'Agenzia Nazionale con un range indicativo (corsi strutturati: 14-22; job-shadowing: 30-44), per un totale di massimo di 66 mobilità destinate al personale scolastico, di cui **11 riservate al personale dell'U.S.R. in modalità job-shadowing**. Le restanti mobilità saranno assegnate alle scuole

Via Giudice Guglielmo, 46 – 09131 Cagliari

<https://www.mim.gov.it/web/USR-sardegna> - PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



**Cofinanziato
dall'Unione europea**





Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

Direzione Generale

consorziate secondo criteri di trasparenza, equità e qualità, attraverso graduatorie interne e un successivo scorrimento inter-consorzio in base ai punteggi ottenuti.

Il presente bando recepisce le **Erasmus Quality Standards**, garantendo procedure di selezione imparziali, preparazione linguistica e culturale dei partecipanti, monitoraggio delle attività, disseminazione dei risultati e valorizzazione delle competenze acquisite, in un'ottica di ricaduta sistemica sul territorio regionale, in linea con gli obiettivi dell'Agenda 2030.

Finalità del progetto

Il presente bando si propone di **favorire la partecipazione del personale scolastico e del personale dell'U.S.R. a mobilità internazionali** nell'ambito del Programma Erasmus+, con l'obiettivo di promuovere lo sviluppo professionale continuo e la crescita qualitativa delle istituzioni aderenti al Consorzio.

Le finalità sono strettamente collegate agli **obiettivi strategici del Piano Erasmus del Consorzio**, che si inseriscono nel quadro dell'Agenda 2030 e delle politiche europee per l'istruzione:

1. Innovazione didattica e metodologica

- o Sperimentare approcci innovativi e immersivi, con particolare attenzione alla **gamification**, alle metodologie digitali e all'integrazione tra discipline STEM e umanistiche.
- o Potenziare le competenze pedagogiche e tecnologiche dei docenti, in linea con il quadro europeo **DigCompEdu**.

2. Sostenibilità e educazione ambientale

- o Promuovere pratiche educative orientate alla sostenibilità e alla cittadinanza globale, in coerenza con i **Goal 4, 12 e 13 dell'Agenda 2030**.
- o Integrare nei curricula scolastici attività e progetti che sensibilizzino studenti e comunità scolastiche alla tutela dell'ambiente.

3. Internazionalizzazione e dimensione europea della scuola

- o Rafforzare la cooperazione con istituzioni educative europee attraverso mobilità, partenariati e collaborazioni a distanza (es. **eTwinning**, European School Education Platform).
- o Creare reti di scambio di buone pratiche e favorire l'apertura culturale delle scuole sarde verso l'Europa.

4. Cittadinanza attiva e inclusione

- o Promuovere valori di democrazia, partecipazione e pari opportunità, in linea con i principi dell'Unione Europea e con gli **Erasmus Quality Standards**.
- o Favorire l'inclusione di contesti con minori opportunità e la riduzione delle disuguaglianze educative.

Via Giudice Guglielmo, 46 – 09131 Cagliari

<https://www.mim.gov.it/web/USR-sardegna> - PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



**Cofinanziato
dall'Unione europea**





Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

Direzione Generale

Attraverso queste finalità, il Consorzio intende garantire **ricadute concrete sulla didattica**, la creazione di **comunità professionali di apprendimento** e la diffusione di **buone pratiche** a livello regionale, contribuendo alla costruzione di uno **spazio europeo dell'istruzione**.

Destinatari e Requisiti

Destinatari

1. **Personale scolastico** (docenti e dirigenti scolastici) in servizio presso le cinque istituzioni aderenti al Consorzio Erasmus+ coordinato dall'USR Sardegna:
 - o Liceo Scientifico "Fermi" – Nuoro
 - o ITCG "Attilio Deffenu" – Olbia (Scuola Cassiera)
 - o IIS "Beccaria" – Carbonia
 - o IIS "L. Da Vinci" – Lanusei
 - o IISS "Asproni-Fermi" – Iglesias
2. **Personale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna**, inclusi dirigenti, funzionari, docenti utilizzati e amministrativi, per la quota riservata di **11 mobilità**, in coerenza con il ruolo di coordinamento e disseminazione sistemica previsto dal progetto.

Requisiti di ammissione

Per partecipare alla selezione, i candidati devono:

1. **Essere in servizio attivo** presso l'istituzione di appartenenza (o presso l'USR) per l'intera durata delle attività di mobilità e per il periodo di disseminazione successivo.
2. **Conoscere la lingua inglese** a livello almeno **B1** del QCER, autocertificato o documentato, sufficiente per la frequenza di corsi o per la comunicazione in contesti internazionali; in alternativa, **conoscere la lingua ufficiale del Paese ospitante** nel caso di mobilità in job-shadowing.
3. **Garantire la disponibilità a partecipare a tutte le fasi del percorso**, che comprendono:
 - o **Preparazione pre-partenza, culturale e organizzativa**, anche attraverso eventuali incontri formativi predisposti dal Consorzio;
 - o **Partecipazione attiva alla mobilità** (corsi strutturati o job-shadowing) secondo il Learning Agreement;
 - o **Produzione di materiali didattici e documentazione** delle attività svolte;
 - o **Disseminazione dei risultati** all'interno della scuola di appartenenza e in eventi territoriali o regionali, secondo le linee guida del Consorzio;
 - o **Rendicontazione amministrativa** e compilazione dei report richiesti (incluso EU Survey).

Via Giudice Guglielmo, 46 – 09131 Cagliari

<https://www.mim.gov.it/web/usr-sardegna> - PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



Cofinanziato
dall'Unione europea





Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

Direzione Generale

4. **Impegnarsi a rispettare le Erasmus Quality Standards**, in particolare per inclusione, sostenibilità ambientale (green travel ove possibile), uso di strumenti digitali e valorizzazione dei risultati.
5. **Non trovarsi in situazioni di incompatibilità** o conflitto di interessi con le procedure di selezione.

Tipologie di Mobilità e Posti Disponibili

Il progetto KA121 del Consorzio prevede due principali tipologie di mobilità per lo **staff scolastico** (docenti e dirigenti), entrambe finalizzate allo sviluppo professionale e alla ricaduta didattica:

Corsi strutturati

- **Descrizione:** partecipazione a corsi di formazione organizzati da enti accreditati in Paesi del Programma, selezionati dal catalogo **European School Education Platform (ESEP)**.
- **Durata:** indicativamente **5 giorni di attività**, più **2 giorni di viaggio** (non conteggiati nel calcolo della durata formativa).
- **Obiettivi:**
 - Approfondimento di tematiche coerenti con gli obiettivi del Piano Erasmus:
 - **Innovazione didattica** (gamification, metodologie immersive).
 - **Educazione alla sostenibilità** e Agenda 2030.
 - **Internazionalizzazione** e cooperazione europea.
 - **Cittadinanza attiva e inclusione**
- **Range assegnato dall'Agenzia Nazionale:** **14 – 22 mobilità** per il Consorzio.
- **Riparto:** come per il job-shadowing, con graduatorie interne e scorrimento inter-consorzio.

Job-shadowing

- **Descrizione:** attività di osservazione e affiancamento presso scuole partner europee, per conoscere metodologie didattiche innovative, pratiche organizzative e modelli di inclusione.
- **Durata:** indicativamente **5 giorni di attività**, più **2 giorni di viaggio** (non conteggiati nel calcolo della durata formativa).
- **Obiettivi:**
 - Condivisione di buone pratiche in ambito digitale, sostenibilità e internazionalizzazione.
 - Rafforzamento delle competenze metodologiche e organizzative.
- **Range assegnato dall'Agenzia Nazionale:** **30 – 44 mobilità** per il Consorzio.
- **Riparto:**
 - **Scuole consorziate:** ripartizione proporzionale del restante numero di mobilità (circa 6–10 per ciascuna scuola), con graduatorie interne e successivo scorrimento inter-consorzio.
 - **USR Sardegna:** quota fissa di **11 mobilità** (per garantire la disseminazione sistemica).

Via Giudice Guglielmo, 46 – 09131 Cagliari

<https://www.mim.gov.it/web/USR-sardegna> - PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



Cofinanziato
dall'Unione europea





Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

Direzione Generale

Gestione delle graduatorie e flessibilità

- Verranno predisposte **graduatorie separate** per ciascuna tipologia di mobilità (Corsi e Job-shadowing).
- In caso di **rimodulazioni da parte dell'Agenzia Nazionale** (riduzione o incremento dei posti), si procederà allo **scorrimento delle graduatorie** in ordine di punteggio, garantendo trasparenza e coerenza con i criteri di selezione.
- È prevista una **riserva di candidati idonei** per ciascuna tipologia, da utilizzare in caso di rinunce o variazioni.

Tipologia	Numero mobilità	Durata	Destinazione	Periodo
Corsi strutturati	20	5 giorni + 2 gg. viaggio	Paesi Europei Area 2/3	Febbraio/Agosto
Job-shadowing	41	5 giorni + 2 gg. viaggio	Paesi Europei Area 2/3	Febbraio/Agosto
Totale	61			

Ogni scuola del consorzio predisporrà due graduatorie interne: una per la mobilità finalizzata alla partecipazione a corsi strutturati e una per la mobilità in modalità job-shadowing. L'assegnazione finale delle mobilità avverrà **attingendo dai primi posti di ciascuna delle 10 graduatorie** (due per ogni scuola del consorzio), seguendo l'ordine di punteggio, fino alla copertura dei posti disponibili.

Qualora, al termine delle mobilità previste e comunque entro il termine del progetto fissato al **31/08/2026**, si rendano disponibili risorse residue (*economie*), sarà possibile attivare ulteriori mobilità. In tal caso, si procederà allo scorrimento delle graduatorie già costituite, nel rispetto dei criteri di selezione iniziali.

Criteri di Selezione (100 punti)

La valutazione delle candidature avverrà sulla base di criteri qualitativi che garantiscono trasparenza, equità e coerenza con gli obiettivi del **Piano Erasmus del Consorzio**. Ogni criterio è corredato da indicatori specifici per attribuire il punteggio.

1. Motivazione e coerenza con PTOF e obiettivi del Consorzio (max 30 punti)

- Chiarezza e completezza della motivazione personale.
- Allineamento con il PTOF dell'istituto e con gli obiettivi strategici del Piano Erasmus (innovazione didattica, sostenibilità, internazionalizzazione, cittadinanza attiva).
- Indicazione di come la mobilità contribuirà allo sviluppo professionale e alla crescita dell'istituzione.

Via Giudice Guglielmo, 46 – 09131 Cagliari

<https://www.mim.gov.it/web/USR-sardegna> - PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



Cofinanziato
dall'Unione europea





Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

Direzione Generale

Indicatori:

- Motivazione ben articolata e collegata agli obiettivi → fino a 20 punti.
- Coerenza con PTOF e priorità consortili → fino a 10 punti.

2. Ricaduta e disseminazione (max 25 punti)

- Piano dettagliato di ricaduta didattica (es. unità di apprendimento, workshop, peer tutoring).
- Impegno a condividere le competenze acquisite con colleghi e studenti.
- Partecipazione a eventi di disseminazione organizzati dal Consorzio e/o dall'istituto.

Indicatori:

- Piano di ricaduta chiaro e realistico → fino a 15 punti.
- Azioni di disseminazione interne ed esterne → fino a 10 punti.

3. Competenze pregresse e potenziale di sviluppo (max 20 punti)

- Esperienze precedenti in progetti europei (Erasmus+, eTwinning, altre reti).
- Competenze digitali (DigCompEdu), linguistiche e metodologiche.
- Potenziale di crescita professionale e capacità di trasferire innovazione.

Indicatori:

- Esperienze pregresse documentate → fino a 10 punti.
- Competenze digitali/linguistiche → fino a 10 punti.

4. Inclusione e pari opportunità (max 15 punti)

- Coinvolgimento di contesti con minori opportunità (es. aree interne, studenti BES).
- Azioni per garantire accessibilità e inclusività nelle attività post-mobilità.

Indicatori:

- Progetti che favoriscono l'inclusione → fino a 10 punti.
- Impegno per accessibilità dei materiali → fino a 5 punti.

5. Sostenibilità del viaggio e approccio green (max 10 punti)

- Impegno a utilizzare mezzi di trasporto sostenibili ove possibile.
- Adozione di pratiche eco-friendly durante la mobilità (riduzione materiali cartacei, uso risorse digitali).

Indicatori:

- Scelta di green travel → fino a 6 punti.

Via Giudice Guglielmo, 46 – 09131 Cagliari

<https://www.mim.gov.it/web/USR-sardegna> - PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



**Cofinanziato
dall'Unione europea**





Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

Direzione Generale

- Azioni complementari per sostenibilità → fino a 4 punti.

6. **Bonus: integrazione con piattaforme europee (+5 punti)**

- Attivazione o partecipazione a progetti **eTwinning** o altre collaborazioni internazionali a distanza.
- Condivisione di buone pratiche su **European School Education Platform**.

CLAUSOLE DI EQUILIBRIO PER GARANTIRE EQUITÀ E COERENZA CON GLI OBIETTIVI DEL PIANO ERASMUS

Oltre ai criteri di punteggio, il Consorzio applicherà **regole di bilanciamento** per assicurare una distribuzione equa delle opportunità e la copertura delle priorità strategiche:

1. **Rotazione dei beneficiari**

- Per favorire la partecipazione di un numero più ampio di partecipanti, **chi ha già beneficiato di una mobilità Erasmus+ negli ultimi 24 mesi** (nell'ambito di progetti KA1 o consortili a partire dalla data di pubblicazione del presente bando) **verrà messo in coda alla graduatoria**.
- La regola di rotazione sarà applicata in modo trasparente e comunicata prima della valutazione.

2. **Quote tematiche per garantire copertura degli obiettivi KA120/KA121**

- Le mobilità saranno assegnate tenendo conto delle **quattro aree strategiche** del Piano Erasmus:
 - **Innovazione didattica** (digitale, gamification)
 - **Sostenibilità e educazione ambientale**
 - **Internazionalizzazione e cooperazione europea**
 - **Cittadinanza attiva e inclusione**
- Ogni candidato dovrà indicare nella candidatura la **tematica prevalente** della mobilità richiesta.
- Il Consorzio si riserva di **riequilibrare le assegnazioni** per garantire che tutte le aree siano coperte, anche attraverso lo scorrimento inter-consorzio.

3. **Clausola di flessibilità**

- In caso di **rimodulazioni da parte dell'Agenzia Nazionale** (riduzione o incremento dei posti), il Consorzio applicherà:
 - **Scorrimento graduatorie** in ordine di punteggio.
 - **Priorità alle tematiche meno coperte** per rispettare gli obiettivi del Piano Erasmus.

Via Giudice Guglielmo, 46 – 09131 Cagliari

<https://www.mim.gov.it/web/USR-sardegna> - PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



**Cofinanziato
dall'Unione europea**





Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

Direzione Generale

Modalità di Candidatura

La candidatura deve essere presentata via e-mail alla Scuola di appartenenza indicando come oggetto <<**Candidatura Mobilità Erasmus+ Staff Scolastico – Cognome – Nome**>> e **contestualmente in modalità telematica**, compilando il **modulo on-line predisposto dal Consorzio** entro la scadenza indicata nel bando. Non saranno accettate candidature inviate in forma cartacea o oltre il termine stabilito.

Documentazione da inviare via e-mail e da allegare al modulo on-line:

1. **Curriculum Vitae europeo sintetico** (max 2 pagine), con evidenza di esperienze formative, competenze digitali e linguistiche, eventuali partecipazioni a progetti europei.
2. **Autodichiarazione** relativa al proprio livello di conoscenza della **lingua inglese** (minimo B1 secondo il QCER), con facoltà di allegare eventuali certificazioni o attestazioni. In alternativa, **per le mobilità in modalità job-shadowing**, è possibile dichiarare il **livello di conoscenza della lingua ufficiale del Paese ospitante**, se diversa dall'inglese, allegando documentazione comprovante.
3. **Dichiarazione di accettazione degli impegni**
4. **Piano di ricaduta e disseminazione**: descrizione delle azioni previste per trasferire le competenze acquisite nella scuola di appartenenza e nel territorio (es. workshop, unità didattiche, peer tutoring).
5. **Eventuali attestazioni di inclusione** (es. coinvolgimento in progetti per studenti con minori opportunità) o di competenze specifiche (digitali, metodologiche).

Procedura di invio telematico:

1. Accedere al link del modulo online <https://forms.gle/2XAydRQUgftPXhaS7>
2. Compilare tutti i campi richiesti: dati anagrafici, scuola di appartenenza, ruolo, tipologia di mobilità preferita (corso strutturato o job-shadowing), motivazione, piano di ricaduta.
3. Caricare i documenti richiesti, debitamente firmati, **esclusivamente** in formato PDF indicati nel precedente punto.
4. Contestualmente all'invio telematico verrà inviata una mail di avvenuta ricezione della candidatura

Nota bene:

1. L'invio della candidatura deve avvenire seguendo **entrambe** le modalità indicate pena l'esclusione dalla selezione.
2. Ogni candidato può richiedere sia la mobilità in job-shadowing sia quella per la frequenza di un corso strutturato, in quest'ultimo caso potrà indicare **una sola** preferenza tra i 4 temi proposti, ma potrà essere assegnato a un'altra tipologia in caso di rimodulazione dei posti.

Via Giudice Guglielmo, 46 – 09131 Cagliari

<https://www.mim.gov.it/web/USR-sardegna> - PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



**Cofinanziato
dall'Unione europea**





Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

Direzione Generale

3. La candidatura implica l'accettazione degli obblighi previsti dal bando (preparazione, partecipazione, disseminazione, rendicontazione).
4. In caso di rinuncia dopo la selezione, il posto sarà riassegnato secondo lo scorrimento delle graduatorie.

Obblighi dei Partecipanti

I candidati selezionati si impegnano a rispettare i seguenti obblighi, in coerenza con gli standard di qualità Erasmus e con il Piano Erasmus del Consorzio:

1. Preparazione pre-partenza

- Partecipare agli incontri di **formazione pre-partenza, culturale e organizzativa** predisposti dal Consorzio, anche in modalità online.
- Familiarizzare con il **Learning Agreement**, che definisce obiettivi formativi, attività e risultati attesi.
- Completare eventuali **moduli di preparazione digitale** (es. uso di piattaforme Erasmus, strumenti di collaborazione online).

2. Partecipazione alla mobilità

- Frequentare integralmente il **corso strutturato** o svolgere l'attività di **job-shadowing** presso l'ente ospitante, secondo il programma approvato.
- Rispettare le norme di sicurezza, le regole del Paese ospitante e le disposizioni del Consorzio.
- Documentare le attività svolte (foto, report sintetici, materiali didattici).

3. Disseminazione e ricaduta

- Realizzare almeno **un evento di disseminazione** interno alla scuola (es. workshop, formazione tra pari) e partecipare agli eventi territoriali o regionali organizzati dal Consorzio.
- Contribuire alla creazione di **materiali didattici** (unità di apprendimento, videopillole, guide pratiche) da pubblicare sul sito consortile e/o su piattaforme europee (ESEP, eTwinning).
- Promuovere l'uso delle competenze acquisite nella didattica quotidiana e nel PTOF.

4. Rendicontazione e monitoraggio

- Compilare il **report individuale EU Survey** e ogni altro modulo richiesto dal Consorzio.
- Consegnare le **pezze giustificative** e la documentazione amministrativa secondo le procedure indicate nella Nota Manuale del Consorzio.

Via Giudice Guglielmo, 46 – 09131 Cagliari

<https://www.mim.gov.it/web/USR-sardegna> - PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



Cofinanziato
dall'Unione europea





Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

Direzione Generale

- Collaborare al **monitoraggio qualitativo** delle attività (questionari, interviste, focus group).

5. Impegni aggiuntivi

- Garantire **comportamenti inclusivi e sostenibili**, privilegiando il green travel ove possibile e riducendo l'uso di materiali cartacei.
- Rispettare i principi di **non discriminazione e pari opportunità**, in linea con i valori dell'UE e con gli Erasmus Quality Standards.

Privacy – Trasparenza – Codice di Condotta

1. Trattamento dei dati personali (GDPR)

- I dati raccolti attraverso il modulo di candidatura e la documentazione allegata saranno trattati nel rispetto del **Regolamento UE 2016/679 (GDPR)** e delle normative nazionali vigenti.
- Le informazioni saranno utilizzate esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del bando, alla selezione dei partecipanti e alla rendicontazione delle attività Erasmus+.
- Il titolare del trattamento è l'**Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna**, in qualità di coordinatore del Consorzio.
- Gli interessati potranno esercitare i diritti di accesso, rettifica, cancellazione e opposizione inviando richiesta all'indirizzo ufficiale dell'USR.

2. Trasparenza degli atti

- Tutte le procedure di selezione saranno improntate a **trasparenza e imparzialità**, in conformità alle Erasmus Quality Standards.
- Le graduatorie provvisorie e definitive saranno pubblicate sul sito dell'USR e delle scuole consorziate, nel rispetto della normativa sulla privacy (indicando solo i dati necessari).

3. Codice di condotta e valori europei

- I partecipanti e le istituzioni coinvolte si impegnano a rispettare i **valori dell'Unione Europea**, come stabilito dall'**Articolo 2 del Trattato sull'Unione Europea** e dall'**Articolo 21 della Carta dei Diritti Fondamentali**:
 - Dignità umana, libertà, democrazia, uguaglianza, stato di diritto, rispetto dei diritti umani.
 - Non discriminazione per motivi di sesso, razza, origine etnica, lingua, religione, opinioni politiche, disabilità, età o orientamento sessuale.

Via Giudice Guglielmo, 46 – 09131 Cagliari

<https://www.mim.gov.it/web/usr-sardegna> - PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



Cofinanziato
dall'Unione europea





Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

Direzione Generale

- È fatto obbligo ai partecipanti di mantenere comportamenti etici e rispettosi durante tutte le fasi del progetto, inclusa la mobilità all'estero.

4. Responsabilità e sicurezza

- Le attività di mobilità saranno organizzate nel rispetto delle norme di sicurezza e delle disposizioni sanitarie vigenti.
- I partecipanti dovranno sottoscrivere il **Learning Agreement** e le dichiarazioni di responsabilità prima della partenza.

Termini e modalità per la presentazione delle candidature

1. **Apertura candidature:** dalla data di pubblicazione del bando sul sito dell'USR e delle scuole consorziate prevista per il giorno 22/12/2025.
2. **Scadenza:** ore 23:59 del 11/01/2026.
3. **Modalità di invio:** alla email istituzionale della scuola di appartenenza indicando come oggetto <<Candidatura Mobilità Erasmus+ Staff Scolastico – Cognome – Nome>> e online tramite il web form disponibile al link: <https://forms.gle/zXAYdRQUgftPXhaS7>
4. **Documentazione obbligatoria da allegare in PDF:**
 - Curriculum Vitae sintetico in formato europeo (max 2 pagine).
 - Autodichiarazione lingua (inglese ≥ B1 o lingua del Paese per job-shadowing).
 - Dichiarazione di accettazione degli impegni
 - Piano di ricaduta e disseminazione.
 - Eventuali attestazioni di inclusione o competenze specifiche.
5. **Ricevuta di conferma:** Il sistema invierà automaticamente al candidato un'e-mail di conferma dell'avvenuto invio telematico della candidatura. Contestualmente, la scuola rilascerà il numero di protocollo a garanzia della ricezione della stessa.
6. **Nota bene:**
 - Non saranno accettate candidature inviate oltre il termine o con modalità diverse da quella online.
 - La candidatura implica l'accettazione degli obblighi previsti dal bando.

Commissioni di valutazione

1. **Commissione centrale (USR):**
 - Composta da 3 rappresentanti dell'Ufficio Scolastico Regionale e del Consorzio, con funzioni di supervisione e supporto.

Via Giudice Guglielmo, 46 – 09131 Cagliari

<https://www.mim.gov.it/web/usr-sardegna> - PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



Cofinanziato
dall'Unione europea





Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

Direzione Generale

2. Commissioni locali (scuole consorziate):

Ogni Istituzione scolastica nomina la propria commissione interna per la valutazione delle candidature e la formazione della graduatoria, nel rispetto dei criteri indicati nel presente avviso. La composizione è definita autonomamente dalla scuola, garantendo competenza, imparzialità e assenza di conflitto di interessi.

Nota: tutti i membri delle commissioni dovranno sottoscrivere una dichiarazione di assenza di conflitto di interessi.

3. Lavori delle Commissioni:

- Ogni Commissione di valutazione redigerà il verbale relativo alle procedure di valutazione delle candidature inclusivo delle graduatorie.

Disposizioni finali

Il presente bando, redatto in forma **uniforme** per tutte le Istituzioni scolastiche aderenti al Consorzio coordinato dall'U.S.R. per la Sardegna, è pubblicato sui siti istituzionali dell'U.S.R. e delle scuole consorziate; tale pubblicazione ha valore di **notifica** per tutti gli effetti di legge e per ogni successiva comunicazione inerente al procedimento, ivi compresa la pubblicazione delle **graduatorie** provvisorie e definitive nel rispetto della normativa sulla privacy.

In caso di rimodulazioni disposte dall'**Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE** (riduzione/incremento dei posti o ricalibrazione delle attività), il Consorzio applicherà le clausole di **flessibilità** previste, procedendo allo scorrimento delle graduatorie e al riequilibrio tematico nel rispetto dei criteri approvati.

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alle disposizioni contenute nel presente bando e alla normativa di riferimento del Programma Erasmus+ applicabile.

Il Direttore Generale
Francesco Feliziani

Allegati

- Allegato 1 - Modulo di candidatura
- Allegato 2 - Autodichiarazione lingua e partecipazione
- Allegato 3 - Griglia di valutazione
- Allegato 4 - Dichiarazione di accettazione degli impegni

Via Giudice Guglielmo, 46 – 09131 Cagliari

<https://www.mim.gov.it/web/USR-sardegna> - PEO: direzione-sardegna@istruzione.it – PEC: drsa@postacert.istruzione.it



Cofinanziato
dall'Unione europea

